



BANDO REGIONALE PER IL SOSTEGNO ALL'ACQUISTO DI SERVIZI PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, STRATEGICA, ORGANIZZATIVA E COMMERCIALE DELLE IMPRESE.

La Regione Veneto ha aperto il bando POR – Azione 1.1.2, stanziando **3 Milioni di Euro** (ripartiti in tre scadenze da 1 Milione cadauna), da assegnare alle PMI venete che intendono accrescere l'attività di innovazione mediante l'acquisizione di servizi specialistici finalizzati a:

- A. **L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA** (*nella fase di concetto, nelle fasi di progettazione e sperimentazione o nella gestione della proprietà intellettuale*);
- B. **L'INNOVAZIONE STRATEGICA** (*per l'introduzione di nuovi prodotti/servizi o per la modifica o l'ampliamento del modello di business*);
- C. **L'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA** (*up-grading organizzativo, efficientamento produttivo, processi di innovazione aziendale, gestione temporanea di impresa*).

SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono presentare domanda di sostegno le micro, piccole e medie imprese (di seguito PMI) aventi un'unità operativa attiva in Veneto nella quale realizzare il progetto in situazione di regolarità contributiva previdenziale e assistenziale; non essere impresa in difficoltà.

Sono escluse le aziende del settore Agricoltura, Silvicoltura e Pesca.

INTERVENTI AMMISSIBILI

Sono ammissibili i progetti che prevedono l'acquisizione di servizi specialistici per l'innovazione tecnologica, l'innovazione strategica o l'innovazione organizzativa di seguito indicati e dettagliati nelle tabelle allegate.

Il progetto oggetto della domanda di sostegno dovrà riguardare un solo servizio specialistico tra quelli elencati in una delle citate tipologie di innovazione e prevedere una spesa compresa tra il minimo ed il massimo (vedi tabelle in allegato).

Per ogni servizio specialistico potrà essere impiegato **un solo fornitore o consulente** in possesso dei requisiti indicati nel bando che dovrà realizzare il servizio stesso utilizzando la propria struttura organizzativa.

Il progetto si considera avviato dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda di sostegno e deve essere concluso completamente entro 12 mesi dalla data di pubblicazione dell'atto di ammissione al contributo.

SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili esclusivamente le spese per i servizi di consulenza e di sostegno all'innovazione direttamente imputabili e coerenti con il progetto presentato, come definiti e indicati nella tabella allegata.

Tutte le spese relative al progetto si intendono sempre al netto di IVA e per esse deve essere mantenuto un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata.



FORMA, SOGLIE E INTENSITÀ DEL CONTRIBUTO

Il sostegno, in forma di contributo in conto capitale, è concesso nelle intensità, da calcolarsi sulla spesa ammessa. L'intensità, espressa in termini percentuali, è differenziata in relazione alle diverse tipologie di servizi specialistici, come riportato nella tabella allegata.

Il progetto oggetto della domanda di sostegno dovrà riguardare un solo servizio specialistico tra quelli elencati in una delle citate tipologie di innovazione e prevedere una spesa compresa tra il minimo ed il massimo.

Per i servizi A3, C1 e C3 la percentuale di sostegno è maggiorata del 10% qualora, in fase di domanda di sostegno, sia stato selezionato in SIU il relativo intervento e venga presentata a saldo la seguente documentazione:

- per il servizio specialistico A3 “Assistenza alla gestione della Proprietà Intellettuale”, attestazione del deposito della domanda di brevetto conseguente all'attività progettuale oggetto del sostegno di cui al presente bando;
- per i servizi specialistici C1 “Up-Grading Organizzativo” e C3 “Processi di Innovazione Aziendale”, attestazione della presentazione della domanda all'ente certificatore conseguente all'attività progettuale oggetto del contributo.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda potrà essere presentata nei periodi di seguito indicati

SPORTELLO	DOTAZIONE (EURO)	APERTURA PERIODO DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA	CHIUSURA PERIODO DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA (conferma definitiva della domanda)	APERTURA PERIODO DI INVIO / TRASMISSIONE (Click Day) DELLA DOMANDA	CHIUSURA PERIODO DI INVIO / TRASMISSIONE DELLA DOMANDA
1°	1.000.000	17 febbraio 2020 ore 10,00	11 marzo 2020 ore 17,00	16 marzo 2020 ore 10,00	20 marzo 2020 ore 17,00
2°	1.000.000	5 maggio 2020 ore 10,00	25 giugno 2020 ore 17,00	30 giugno 2020 ore 10,00	7 luglio 2020 ore 17,00
3°	1.000.000	1° dicembre 2020 ore 10,00	11 febbraio 2021 ore 17,00	16 febbraio 2021 ore 10,00	23 febbraio 2021 ore 17,00

ITER DI VALUTAZIONE E LIQUIDAZIONE

L'Ente Regionale (AVEPA) istruirà e valuterà, secondo l'ordine cronologico di presentazione (Click Day), e secondo i criteri di valutazione previsti dal Bando e finalizzati all'attribuzione del punteggio.

I SERVIZI INTERCONSULTING

Qualora la Vostra azienda fosse interessata ad usufruire dei contributi del presente bando, o a valutarne la possibilità - vedi le attività riportate nelle tabelle A), B), C) in allegato, INTERCONSULTING, con il suo Team professionale, è in grado di supportare in toto le imprese per la partecipazione al bando.

I riferimenti, per le informazioni del caso e/o eventuali contatti per un sopralluogo in azienda, sono:

Tel. 041976189 oppure **e-mail: studio@interconsulting-ve.it**

Mestre, 7 Gennaio 2020.

**ALLEGATO****Servizi specialistici di consulenza**

Il progetto oggetto della domanda di sostegno dovrà riguardare **un solo servizio specialistico** tra quelli elencati in una delle citate tipologie di innovazione e prevedere una spesa compresa tra il minimo ed il massimo stabilito nelle seguenti tabelle.

A. INNOVAZIONE TECNOLOGICA				
Si esplica attraverso processi di innovazione di prodotto e di servizio . Può intervenire a partire dalla fase di generazione delle idee fino alla progettazione, sperimentazione e prototipazione. I servizi ad essa rivolti sono finalizzati a migliorare la capacità delle imprese nel gestire in modo evoluto i processi d'innovazione di prodotto e servizio partendo dalla competenza tecnica e tecnologica e coniugandola con le attività volte a conservare e proteggere il valore economico dell'innovazione prodotta.				
TIPOLOGIA DI SERVIZIO SPECIALISTICO		Spesa minima in Euro	Spesa massima in Euro	% di contributo
A.1.	INNOVAZIONE NELLA FASE DI CONCETTO Servizi finalizzati alla generazione di nuove idee di prodotto e servizio , all'esplorazione delle alternative tecnologiche e di design, alla previsione di migliorare il prodotto esistente mediante l'aggiunta di servizi innovativi e/o a maggior valore aggiunto (<i>Servitization</i>), prima di intraprendere la progettazione concreta e dettagliata	8.000	40.000	40%
A.2.	INNOVAZIONE NELLE FASI DI PROGETTAZIONE E SPERIMENTAZIONE Servizi orientati alla progettazione dettagliata di prodotti e di processi produttivi (Progettazione) e/o alle fasi successive alla progettazione dettagliata, nelle quali i prodotti assumono configurazione materiale (Sperimentazione).			
A.3.	ASSISTENZA ALLA GESTIONE DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE Servizi di consulenza/assistenza finalizzati: <ul style="list-style-type: none">• all'ottenimento o all'estensione di brevetti a livello europeo o internazionale, alla loro convalida e difesa;• all'ottenimento ed al deposito di altri attivi immateriali quali, ad esempio, marchi, licenze, know-how esclusivi, disegni e modelli di utilità			

**B. INNOVAZIONE STRATEGICA**

Si realizza con il miglioramento del **posizionamento competitivo dell'impresa** attraverso una migliore Offerta di valore al cliente o una maggiore efficienza nella gestione degli investimenti. Si basa sulla scelta ponderata del segmento di clientela o di mercato, sulla ridefinizione delle caratteristiche del prodotto/servizio offerto attraverso l'aumento del valore non monetario per il cliente (es. tramite maggiore personalizzazione) e sulla ridefinizione dei processi di distribuzione e comunicazione con cui si propone il prodotto o il servizio.

TIPOLOGIA DI SERVIZIO SPECIALISTICO		Spesa minima in Euro	Spesa massima in Euro	% di contributo
B.1.	INNOVAZIONE STRATEGICA PER L'INTRODUZIONE DI NUOVI PRODOTTI E SERVIZI Servizi finalizzati alla riduzione del rischio derivante dall'introduzione di nuovi prodotti/servizi, al fine di accrescere le probabilità di successo sul mercato , e le cui risultanze siano propedeutiche per orientare le scelte future dell'impresa in relazione alle strategie da essa perseguite.	8.000	40.000	40%
B.2.	INNOVAZIONE DEL MODELLO DI BUSINESS Servizi finalizzati all'analisi, definizione, riprogettazione e validazione dell'Offerta per massimizzare il valore delle risorse e delle competenze disponibili limitando al contempo gli investimenti.			

**C. INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA**

Si realizza con l'implementazione presso l'azienda di un **nuovo metodo organizzativo** che preveda l'adozione di nuove procedure gestionali e/o il cambiamento delle strutture organizzative. Si tratta di processi innovativi interni alle imprese (e tra imprese) finalizzati ad aumentare la loro capacità di collaborare e competere e che si traducono nella creazione di un "contesto" favorevole all'introduzione di cambiamenti e migliorie nelle modalità conduttive dell'azienda, nel luogo di lavoro, nell'organizzazione o nelle relazioni interne ed esterne, nei meccanismi gestionali e tecnico-contabili

TIPOLOGIA DI SERVIZIO SPECIALISTICO		Spesa minima in Euro	Spesa massima in Euro	% di contributo
C.1.	UP-GRADING ORGANIZZATIVO Servizi di analisi, consulenza e affiancamento volti ad orientare e supportare le imprese nel cambiamento organizzativo come l'accompagnamento alla certificazione di Sistemi di Gestione per la Qualità (norme ISO 9000), l'implementazione di politiche di Responsabilità Sociale d'Impresa e/o la redazione del bilancio sociale di impresa.	8.000	50.000	per C.1 40% di contributo solo se viene attestata la domanda di certificazione ISI 9001:2015 all'Ente Certificatore
C.2	EFFICIENTAMENTO PRODUTTIVO Servizi di misurazione dell'efficienza operativa aziendale , in riferimento all'attività manifatturiera, logistica o terziaria e finalizzati alla formulazione di specifici piani di miglioramento. Riguardano lo sviluppo di progetti aziendali atti all'implementazione di appropriate metodologie di miglioramento caratteristiche delle applicazioni Lean (produzione snella) a livello di sistema produttivo			
C.3	PROCESSI DI INNOVAZIONE AZIENDALE Servizi propedeutici e di supporto all'implementazione dei sistemi di gestione aziendali con l'obiettivo di ottenerne la certificazione secondo gli standard relativi alle Certificazioni Ambientali, alla Responsabilità Sociale, alla Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro e di servizi finalizzati all'integrazione dei sistemi di gestione esistenti o previsti in un unico Sistema di Gestione Integrato .			
C.4	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA MEDIANTE GESTIONE TEMPORANEA DI IMPRESA (TEMPORARY MANAGEMENT – TM) Servizi strategici di gestione completa e temporanea di un'azienda (o ramo o funzione di azienda) finalizzati: <ul style="list-style-type: none">• ad affrontare situazioni di criticità (riposizionamento di mercato, economico, strategico e finanziario) e/o di sviluppo situazione di forte crescita (penetrazione in nuove aree di mercato, espansione commerciale, sviluppo di nuovi business);• a gestire specifiche iniziative e/o progetti di carattere strategico per l'impresa• a garantire l'accrescimento delle competenze manageriali in azienda			